

Wegleitung für Gesuchstellende

Welchen Zweck verfolgt der Verein ROKJ Limmattal/Knonaueramt?

Der Verein ROKJ Limmattal/Knonaueramt fördert die Integration von sozial oder wirtschaftlich benachteiligten Kindern und Jugendlichen in den Regionen Limmattal und Knonaueramt bis zu ihrem vollendeten 18. Lebensjahr.

Was unterstützen wir?

Es werden Aktivitäten in Musik und Sport unterstützt: zum Beispiel Mitgliedschaft in einem Sportverein, Übernahme der Kosten für Sportausrüstung und für Trainingslager, Besuch des Musikunterrichts an einer Musikschule, Miete eines Musikinstruments, etc.

In Ausnahmefällen können auch schulische, ausbildungsbezogene, therapeutische und andere musische Aktivitäten (nebst Musik und Sport) unterstützt werden.

ROKJ hilft aber nur dort, wo öffentliche oder karitative Hilfe nicht möglich ist.

Wer kann ein Gesuch einreichen?

Es steht allen offen, ein Gesuch einzureichen: Familien, öffentliche und private Institutionen, Vereine, Musikschulen, usw.

Wie muss ich vorgehen?

Folgende Dokumente müssen vollständig ausgefüllt und bei ROKJ (Adresse siehe unten) eingereicht werden:

- Gesuchsformular (siehe Seiten **2+3**)
- Beiblatt A zum Gesuchsformular mit Nachweisen zur finanziellen Situation (siehe Seite **4**)
- Öffentliche Sozialdienste müssen nur das Beiblatt B ausfüllen (siehe Seite **5**)
- **Bei Wiederholungsgesuchen:** Kurze Stellungnahme der Musiklehrerin / des Musiklehrers oder der Sportlehrerin / des Sportlehrers mit einer Erklärung, ob die unterstützte Person den Musikunterricht oder das Sporttraining regelmässig besucht und aktiv daran teilnimmt.

Wann kann ich ein Gesuch einreichen?

Gesuche müssen jeweils vor Beginn der neuen Beitragsperiode, also z. B. vor Beginn eines neuen Semesters oder eines neuen Vereinsjahrs eingereicht werden.

Rückwirkende Gesuche werden in der Regel nicht bewilligt.

Wo muss ich das Gesuch einreichen?

Vollständige Gesuche sind per E-Mail oder per Post an untenstehende Adresse zu senden.

Wer prüft das Gesuch?

Die Koordinationsstelle von ROKJ Limmattal/Knonaueramt prüft, ob die Gesuche vollständig sind und sämtliche verlangten Informationen vorliegen. Sofern die formellen Anforderungen erfüllt sind, wird das Gesuch durch ein Gesuchsprüfer-Team, bestehend aus Mitgliedern des ROKJ-Vorstands, materiell geprüft. Falls nötig, holt das Gesuchsprüfer-Team oder die Koordinationsstelle zusätzliche Informationen bei den Gesuchstellenden ein.

Wie wird der Unterstützungsbeitrag ausbezahlt?

Der Unterstützungsbeitrag wird *ausschliesslich* an den Leistungserbringer (z. B. Musikschule, Sportverein) und gegen Originalrechnung, die an ROKJ adressiert sein muss, ausbezahlt (Musterrechnung siehe Seite **6**). An die Familie bzw. die Angehörigen der zu unterstützenden Person werden *keine* Zahlungen ausgerichtet.

- **E-Mail:** limmattal@rokj.ch
- **Postadresse:** ROKJ Limmattal/Knonaueramt c/o ESPAS, Naglerwiesenstrasse 4, 8049 Zürich
- **Telefonische Auskünfte** unter: 044 344 32 34

Gesuchsformular (1/2)

Erstgesuch Wiederholungsgesuch
**inkl. Stellungnahme der
Lehrperson Musik / Sport;
zwingend mitzuliefern!**

Gesuchstellerin / Gesuchsteller		
Name, Vorname:		
Institution:		
Strasse:		
PLZ, Ort:		
Kontakt:	Telefon:	E-Mail:
Mitgliedeines Rotary-/Rotaract-Clubs? Falls Ja, dann weiter auf Seite 4!	ja	nein

Zu unterstützende Person
Name, Vorname des Kindes/Jugendlichen:
Geburtsdatum:
Nationalität:
Aktuelle Schulstufe/Ausbildung:

Gesetzliche Vertretung der zu unterstützenden Person
Name, Vorname:
Strasse, PLZ, Ort:
Kontakt (Tel., E-Mail):
Weitere Kinder (Jahrgang):

Diese Fragen sind zwingend zu beantworten!		
Beziehen Sie AHV-/IV-Renten, Ergänzungsleistungen, andere Entschädigungen und Leistungen?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Beziehen Sie Sozialhilfe?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Werden Sie anderweitig finanziell unterstützt? Falls ja: Name der Organisation?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Beantragte finanzielle Unterstützung	
Betrag in CHF:	
Zeitraum des Unterrichts / des Kurses / der Mitgliedschaft (von - bis):	
Dauer (1 Semester / 1 Jahr / Anderes):	
Kursanbieter (Musikschule; Sportverein; etc.):	
Wurden andere Institutionen um Unterstützung angefragt? Falls ja, welche?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Gesuchsformular (2/2)

Kurze Begründung des Gesuchs / Beschreibung der Notlage:

Was soll die Unterstützung beim Kind/Jugendlichen bewirken?

Beiblatt A zum Gesuchsformular

Hinweis: Öffentliche Sozialdienste haben nur das Beiblatt B auszufüllen (siehe Seite 5)!

Angaben zur finanziellen Situation

* Bitte vollständig ausfüllen und mit dem Gesuchsformular sowie den Nachweisen (siehe unten) einsenden

Einkünfte pro Monat	Fr.	Ausgaben pro Monat	Fr.
Nettolohn Mann:		Miete inkl. Heizung:	
Nettolohn Frau:		Steuern:	
Ergänzungsleistungen:		Krankenkasse/Versicherung:	
Alimente:		Abzahlungen:	
Renten/Taggelder:		Alimente für Ehefrau:	
Sozialhilfe:		Alimente für Kinder:	
AHV:		Andere feste Zahlungen:	
Pensionskasse:			
Andere feste Einnahmen:			
Total Einkünfte pro Monat:		Total Ausgaben pro Monat:	

Vermögen	Fr.
Flüssige Mittel (Sparguthaben, Wertschriften, Barschaft usw.):	
Grundstücke und Liegenschaften (Steuerwert)	
Total Vermögen:	
Schulden	Fr.
Hypothekarschulden:	
Andere Schulden:	
Total Schulden:	

Diesem Beiblatt A sind zwingend folgende Nachweise* als Kopien beizulegen:

- Lohnabrechnungen der letzten drei Monate der Eltern ODER Budgetblatt für Sozialhilfeempfänger/-empfängerinnen
- Aktuelle Steuer-Schlussrechnung/-Veranlagung
- Mietvertrag
- Berechnungsblatt Ergänzungsleistungen (für Rentenempfänger/-innen)

* Auf die Angaben zur finanziellen Situation und die Nachweise kann verzichtet werden, wenn ein Mitglied eines Rotary-Clubs dafür bürgt, dass die Unterstützung aus wirtschaftlicher Sicht gerechtfertigt ist.

Name des Rotary-Mitglieds:

Unterschrift des Rotary-Mitglieds:

Rotary-Club:

.....

Datum:

Unterschrift Gesuchstellerin/Gesuchsteller:

Nur für öffentliche Sozialdienste: Beiblatt B zum Gesuchsformular

Erklärung der Gesuchstellerin* / des Gesuchstellers*:

Die Gesuchstellerin / Der Gesuchsteller erklärt, genügend Kenntnisse über die wirtschaftlichen Verhältnisse der zu unterstützenden Person und deren Familie zu haben. Diese Verhältnisse erlauben es nicht, für den beantragten Betrag aufzukommen.

Zu unterstützende Person:

Name, Vorname:

Adresse:

Gesuchstellerin / Gesuchsteller:

Gemeinde/Sozialdienst:

Name, Vorname:

Funktion:

Adresse:

Datum: Unterschrift:

(*) Diese Erklärung kann nur von einer Person unterzeichnet werden, die in einer Behörde tätig ist, welche mit der zu unterstützenden Familie zu tun hat und über deren finanzielle Verhältnisse genau informiert ist. Die Gesuchstellerin / Der Gesuchsteller darf nicht der zu unterstützenden Familie angehören.

FC Muster

Musterstrasse 123, 1234 Musterort

ROKJ Limmattal/Knonaueramt
c/o ESPAS
Naglerwiesenstrasse 4
8049 Zürich

Musterort, Rechnungsdatum

MUSTERRECHNUNG

Mitgliederbeitrag (Jahr)

Lieber Verein ROKJ-Limmattal/Knonaueramt

Sie haben den Mitgliederbeitrag für [NAME des Kindes / der jugendlichen Person] für die Fussballsaison [JAHR] in der Höhe von [BETRAG] Franken bewilligt. Wir erlauben uns deshalb, Ihnen diesen Betrag in Rechnung zu stellen.

Bitte verwenden Sie für die Zahlung den beigelegten Einzahlungsschein.
Für eine fristgerechte Zahlung innert 30 Tagen danken wir Ihnen.

Sportliche Grüsse
FC Muster

Empfangsschein Konto / Zahlbar an CH44 3199 9123 0008 8901 2 FC Muster Musterstrasse 123 1234 Muster Referenz 21 00000 00003 13947 14300 09017 Zahlbar durch ROKJ Limmattal/Knonaueramt c/o ESPAS Naglerwiesenstrasse 4 8049 Zürich <table><tr><td>Währung</td><td>Betrag</td></tr><tr><td>CHF</td><td>000.00</td></tr></table> <p>Annahmestelle</p>	Währung	Betrag	CHF	000.00	Zahlteil  Konto / Zahlbar an CH44 3199 9123 0008 8901 2 FC Muster Musterstrasse 123 1234 Musterort Referenz 21 00000 00003 13947 14300 09017 Zahlbar durch ROKJ Limmattal/Knonaueramt c/o ESPAS Naglerwiesenstrasse 4 8049 Zürich <table><tr><td>Währung</td><td>Betrag</td></tr><tr><td>CHF</td><td>000.00</td></tr></table> <p>Name AV1: UV;UltraPay005;12345 Name AV2: XY;XYService;54321</p>	Währung	Betrag	CHF	000.00
Währung	Betrag								
CHF	000.00								
Währung	Betrag								
CHF	000.00								